

Na podlagi 135. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur.l. UPB5 16/07 in 36/08) je Upravni odbor sklada na 1. redni seji dne, 26.1.2015 sprejel

P R A V I L A

O DELOVANJU SKLADA OŠ FRAM - Enota: Vrtec pri OŠ Fram

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. Člen

S temi pravili se določijo:

- dejavnost in namen
- zagotavljanje in razpolaganje s sredstvi
- pristojnost organov
- obveščanje o delovanju

II. DEJAVNOST IN NAMEN USTANOVITVE

2. člen (ime in sedež)

Ime sklada je: Vrtčevski sklad vrtca Fram pri Osnovni šoli Fram.

Sedež sklada je: OSNOVNA ŠOLA FRAM, Turnerjeva ul.120, 2313 Fram

Številka podračuna sklada: ŠT. TRR: 01298-6030676562 odprt pri UJP Slov. Bistrica

S sklicem za vrtčevski sklad: 00 79812

3. člen

Vrtčevski sklad uporablja pečat Osnovne šole FRAM.

4. člen (dejavnost in namen sklada)

DEJAVNOST SKLADA je pridobivanje sredstev, npr.:

- prispevkov staršev,
- prispevkov občanov,
- donacij,
- zapuščin,
- in sredstev iz drugih virov.

NAMEN SKLADA:

- nakup nadstandardne opreme;
 - 3x reflektor in mešalna miza za luči
 - trikolesniki
 - komplet ščitnikov za športne dejavnosti
 - nakup poganjalcev različnih velikosti
 - nastavljive kotalke
 - smuči za ravnotežje
 - in ostali rekviziti, ki opravičujejo namen nadstandarda.

III. ZAGOTAVLJANJE IN RAZPOLAGANJE S SREDSTVI

5. člen (način pridobivanja sredstev)

Sklad pridobiva sredstva s prostovoljnimi prispevki fizičnih in pravnih oseb.

Upravni odbor vrtčevskega sklada predlaga višino minimalnega prispevka, ki ga potrdi ustanovitelj sklada – Svet šole.

IV. ORGANI IN ORGANIZACIJA VRTČEVSKEGA SKLADA

1. Organi sklada

6. člen (upravni odbor)

Vrtčevski sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika, namestnika predsednika, stalnega zapisnikarja in štiri člane, od katerih so najmanj trije predstavniki vrtca. Predstavnik staršev predlaga Svet staršev. Predstavnik vrtca predlaga Vrtec. Upravni odbor vrtčevskega sklada potrdi Svet šole.

7. člen

Člani odbora izvolijo predsednika, namestnika predsednika in stalnega zapisnikarja upravnega odbora. Mandat članov upravnega odbora je dve leti, vanj so lahko ponovno imenovani.

8. člen

Upravni odbor v soglasju s Svetom staršev pripravi za vsako šolsko leto program dela, ki je osnova za pridobivanje sredstev.

9. člen (volitve)

Volitve v upravni odbor sklada razpiše odbor najkasneje 30 dni pred potekom mandata. Ob razpisu odbor opozori Svet staršev, da predlagajo svoje predstavnike v odbor.

10. člen (kandidiranje)

Postopek kandidiranja predstavnikov delavcev vrtca in staršev se opravi na Svetu staršev najmanj 15 dni pred imenovanjem.

11. člen (konstituiranje)

Upravni odbor sklada se konstituira na prvi seji, ki jo skliče in vodi dosedanji predsednik (ali ravnatelj šole) odbora do izvolitve novega predsednika. Odbor je konstituiran, ko je izvoljen novi predsednik in njegov namestnik in določen stalni zapisnikar.

12. člen (prenehanje članstva)

Članu odbora lahko preneha funkcija pred potekom mandata na lastno željo, zaradi zunanjih okoliščin (prenehanje zaposlitve, otrok ni več v vrtcu) ali pa je odpoklican. V tem primeru Svet staršev izvede nadomestno imenovanje člana.

2. Pristojnosti upravnega odbora in predsednika sklada

13.člen (pridobivanje informacij)

Upravni odbor sklada pridobiva informacije od staršev otrok, vzgojiteljev o:

- potrebah po financiranju dejavnosti, ki niso redni program in jih ustanovitelj ne financira,
- potrebah po nakupu posebne opreme, ki je potrebna pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega procesa,
- potrebah po strokovnih ekskurzijah,
- potrebah po mentorstvu, pomoči pri izvajanju obogatitvenih in dodatnih dejavnosti in nudenje storitev..,
- pomoči socialno šibkim otrokom pri udeležbi na ekskurzijah, taborih, zimovanjih, letovanjih,

Informacije se pridobijo na pogovornih urah, roditeljskih sestankih, konferencah, z anketami, vprašalniki,...

14.člen (pristojnosti upravnega odbora)

Upravni odbor :

- v soglasju s Svetom staršev sprejme letni program dela s finančnim načrtom,
- pripravi poročilo o realizaciji letnega programa dela,
- obravnava mnenja in predloge Sveta staršev o pomoči in odloča o njih,
- sprejme merila in kriterije za razdeljevanje in, raziskovalno dejavnost v vrtcu, pomoč nadarjenim otrokom, financiranje vzgojno-izobraževalnih dejavnosti (dodatnih), ki niso sestavina vzgojno-izobraževalnega programa Kurikula za vrtce, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev (izleti, tabori, lutkovne predstave, gledališče, letovanja, zimovanja...), nakup nadstandardne opreme (didaktična sredstva in pripomočki, različna igrala, avdio-video oprema) za zviševanje standarda vzgojno-izobraževalnega programa in podobno,
- oblikuje in posreduje prošnje za sodelovanje fizičnim in pravnim osebam,
- skrbi za promocijo sklada,
- odloča o morebitnih pritožbah.
- sprejema pravila sklada,
- opravlja druge pristojnosti po zakonu.

15.člen (pristojnosti predsednika)

Predsednik:

- sklicuje in vodi seje,
- sopolpisuje listine,
- sklepa in sopolpisuje pogodbe,
- skupaj z ostalimi člani Upravnega odbora pripravlja predlog plana, poročila in predloge kriterijev in meril za razdeljevanje sredstev,
- opravlja druge naloge vezane na delovanje sklada.

16.člen

Ravnatelj šole je v skladu s svojimi pristojnostmi pooblaščen, da v imenu in za račun sklada sklepa vse pogodbe in opravlja druge pravne posle.

3. Način dela upravnega odbora sklada

17.člen (odločanje na sejah)

Upravni odbor sklada je sklepčen, če je na seji prisotna večina članov odbora. Upravni odbor na svojih sejah odloča z večino glasov vseh članov. Upravni odbor o predlogih sklepov glasuje praviloma javno, če se ne odloči za tajno glasovanje. O svojih sejah upravni odbor vodi zapisnike.

18.člen

Administrativno tehnična in računovodska opravila za sklad opravlja šola. Vse listine finančne narave podpisujeta predsednik upravnega odbora sklada in ravnatelj.

V. OBVEŠČANJE O DELOVANJU SKLADA

19.člen

Upravni odbor sklada o svojem delovanju obvešča Svet šole in starše vrtčevskih otrok. Poročilo o delu objavi upravni odbor sklada javno na način, ki je dostopen vsem staršem, ki imajo svoje otroke vključene v našem vrtcu.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20.člen

Sklep o ustanovitvi vrtčevskega sklada prične veljati, ko ga sprejme Svet šole in se uporablja od 19.1.2015 dalje.

Predsednica Upravnega odbora sklada:

Maja Roškarič

Fram, 26.1.2015